



Piaseczno, dn. ....

## Dane Zleceniodawca:

.....  
imię i nazwisko / nazwa firmy

.....  
adres zamieszkania

.....  
kod-miejscowość

.....  
PESEL/NIP (obowiązek podania NIP nie dotyczy osób fizycznych)

.....  
nr telefonu\*

.....  
adres e-mail\*

Dane do faktury:  jak wyżej

Inne

.....

.....

## WNIOSEK O WYDANIE ZGODY NA POBÓR WODY Z HYDRANTU ZEWNĘTRZNEGO

Zlecam Przedsiębiorstwu Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o. o. wydania zgody na pobór wody z hydrantu zewnętrznego w rejonie ul. ....  
nr ..... położonej w .....

Zleceniodawca deklaruje pobór wody z hydrantu zewnętrznego do celów: .....

Liczba hydrantów zewnętrznych do wskazania: .....

Liczba wypożyczonych przystawek hydrantowych: .....

- wodomierz DN25 mm     - wodomierz DN32 mm     - wodomierz DN40 mm

Liczba wypożyczonych stojaków hydrantowych: .....

**UWAGA!** Zgody na pobór wody z hydrantu oraz zestawy wodomierzowe wydawane są na okres od 1 kwietnia do 31 października.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych

.....

czytelny podpis Wnioskodawcy

\* podanie numeru telefonu oraz adresu e-mail nie jest obowiązkowe, ma na celu ułatwienie kontaktu



## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie (05-500), ul. Żeromskiego 39 (dalej: ADO). Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem email: [iod@pwikpiaseczno.pl](mailto:iod@pwikpiaseczno.pl).
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w zakresie i celu niezbędnym do realizacji przedmiotu powyższego Zlecenia.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do podjęcia działań na Pani/Pana Zlecenie.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji Zlecenia, trwania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z odpowiednich przepisów prawa (w tym ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, przepisów podatkowych i z zakresu rachunkowości), do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń z tytułu wykonanej usługi.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane podmiotom wspierającym działalność Administratora w zakresie świadczenia usług opieki na systemem IT, operatorom pocztowym i kurierom, podmiotom świadczącym usługi doradcze i prawnicze, bankom w zakresie realizacji płatności oraz uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadkach określonych w art. 15 – 20 RODO).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że sposób przetwarzania Pani/Pana danych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania niniejszego Zlecenia w zakresie imienia i nazwiska, PESEL, adresu wykonania Zlecenia oraz adresu zamieszkania. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu i adresu e-mail nie jest warunkiem wykonania Zlecenia i ma na celu jedynie przyspieszenie i ułatwienie kontaktu z Panią/Panem.

Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych dostępnych jest na stronie internetowej Administratora [www.pwikpiaseczno.pl](http://www.pwikpiaseczno.pl)